

JULIUS-CLUB 2011

- Tätigkeiten der Bibliothek bei Projektteilnahme -

zur Vorbereitung und Durchführung des Projektes:

- Schulen, Fachbereichsleiter Deutsch bzw. einzelne Deutschlehrer und die örtliche Politik / Verwaltung über das Projekt informieren und Kontakte auf- bzw. ausbauen
- Kontaktaufnahme mit der jeweiligen VGH-Regionaldirektion (wird Ihnen mitgeteilt)
- Gewinnung von Kooperationspartnern und Förderern für die regionalen Aktivitäten der Bibliothek (eventuell kleine Preise und Sachspenden für die JULIUS-CLUB-Veranstaltungen)
- Aktive Öffentlichkeits- und Pressearbeit; hierzu gehören: Bewerbung des Projektes in der örtlichen Presse
- Teilnahme an der zentralen Auftaktveranstaltung am **10. März 2011** in Hannover
- Teilnahme an der zentralen Abschlussveranstaltung am **13. Oktober 2011** in Hannover

Inhaltliche Aufgaben während des Projektes:

- Auswahl und Einkauf von JULIUS-CLUB - Büchern aus der vorgegebenen Liste im Wert von mindestens 800,- Euro + Nutzung des eigenen Etats bei Bedarf
- Bereitstellen der JULIUS-CLUB - Bücher in einem gesonderten Regal / auf einer Extrafläche mit entsprechender Kennzeichnung und Gewährleistung der ständigen Verfügbarkeit dieser Bücher für die JULIUS-CLUB -Mitglieder
- Führen einer projektspezifischen Statistik (unabhängig von der DBS), abzugeben bis zum 16. September 2011. Die Vorlagen erhalten Sie von den Projektinitiatoren.
- Durchführung einer regionalen Auftaktveranstaltung am **23. Juni 2011** („JULIUS-CLUB - Auftakt-Veranstaltungen“) und einer Abschlussveranstaltung (bis Ende August 2011) mit Übergabe der JULIUS-CLUB- Diplome und eines Geschenks für die „Bibliothekssieger“
- Durchführung von mindestens einem moderierten JULIUS-CLUB -Treffen pro Woche in der Bibliothek oder einer anderen Veranstaltung in diesem Rahmen